

## 平成24年度 埼玉県学校総合体育大会 県大会実施要項

埼玉県中体連サッカー競技部

### 1. 日程

平成24年7月17日(火)・21日(土)・23日(月)・24日(火)・28日(土)・30日(月)

### 2. 会場

- 7月17日(火) 東松山岩鼻サッカー場・飯能美杉台グラウンド・さいたま市駒場公園サブグラウンド・さいたま市与野八王子グラウンド
- 7月21日(土) 東松山岩鼻サッカー場・鴻巣市上谷総合公園グラウンド・さいたま市駒場公園サブグラウンド・戸田惣右衛門公園グラウンド
- 7月23日(月) 吉見町総合運動公園グラウンド・さいたま市与野八王子グラウンド
- 7月24日(火) 吉見町総合運動公園グラウンド・さいたま市堀崎公園グラウンド
- 7月28日(土) 川越陸上競技場
- 7月30日(月) 川越陸上競技場

### 3. 競技方法

- (ア) ノックアウト方式により勝敗を決定する。
- (イ) ① 試合時間は60分とし、ハーフタイムのインターバルは前半終了から後半開始までの10分間とする。
- ② 規定の時間内で勝敗が決しない場合は、1回戦から準決勝については、10分(5分ハーフ)の延長戦を行い、なお決しない場合にはPK方式により次回戦に進出するチームを決定する。決勝については、10分(5分ハーフ)の延長戦を2回まで行い、決しない場合にはPK方式により第1位と第2位を決定する。(第1位を関東大会の本県第1代表、第2位を第2代表とする。)

### 4. 競技規則

- (ア) 現行の(財)日本サッカー協会制定の「サッカー競技規則」による。
- (イ) 交代に関しては、登録した最大7名までの交代要員の中から7名までの交代が認められ、一度退いた選手も再び出場できる。ただし、交代の手続きは、サッカー競技規則第3条に則って行う。
- (ウ) ベンチ入りできる人数は、10名(役員3名、選手7名)を上限とする。なお、役員名は必ずメンバー表に記載し、大会本部より配付されるIDカードを試合ごとに携帯する。交代選手は両チームのユニフォームと異なる色の上着(ビブス等)を着用する。また、スタジアムの控え室については登録メンバー+役員3名および補助生徒3名までの立ち入りを認める。
- (エ) 本大会において退場を命じられた選手は、次の1試合に出場できない。違反行為の内容によっては、それ以降の処置を本大会規律フェアプレー委員会において決定する。
- (オ) 本大会期間中に警告を2回受けた選手は、次の1試合に出場できない。

(カ) テクニカルエリアを使用する。テクニカルエリアはベンチ入りのチーム従業員のすべてが戦術的な指示を出せる場であるが、指示を出せるのはその都度1名のみとする。

- (キ) ① ユニフォーム(シャツ・ショーツ・ストッキング)は、正の他に副として正と異なる色のユニフォーム(シャツ・ショーツ・ストッキング)を申込書に記載し、必ず携帯する。
- ② ユニフォームの色・形は、チーム内でフィールドプレーヤー同士およびゴールキーパー同士が同一のものとなるように同一のメーカーが望ましい。(シャツの襟、ストッキングの折り返し部分の色が異なるものは認めない。)

③ ストライプ型のシャツについては、ストライプの上に直接番号を貼らない。

(台紙を貼るか番号をつける部分にストライプのないものを用いる。)

④ 審判と同一または類似のシャツ(黒・紺)を用いることはできない。ただし、ショーツとストッキングは(両方)黒のみでも可とする。ゴールキーパーについても同様とする。

(前または後ろ半分であっても、その面全体が黒・紺のものは認めない。)

⑤ シャツの前面・背面に必ず番号をつけ、その番号は1番から99番とする。また、一人の選手がフィールドプレーヤーとゴールキーパーを兼ねる場合は、その選手の番号をつけたそれぞれのシャツを用いる。

### 5. その他

(ア) チーム代表者(顧問)は、試合開始70分前には大会本部で受付を行う。

(イ) 試合開始60分前に会場責任者・レフェリー・両チームの代表者が出席し、マネージャーズミーティングを行う。

(ウ) ベンチは原則として、本部席よりフィールドに向かって左側を組み合わせて番号の若いチームとする。

(エ) 本部席とチームベンチの間での応援・観戦はできない。

(オ) 品位ある言動を心がける。

(カ) ユニフォームは正しく着用する。(半袖をまくらない・シャツの裾を出さない・ショーツを下げない・ストッキングを膝下より下げない)

(キ) 選手の入場は審判の指示に従って行う。

試合終了後、相手チームと握手をしたら自分のベンチへ戻る。(基本的に審判団・相手ベンチ・本部席への挨拶は行わない)

(ク) ミサンガ・チタンネックレス等の装飾品はつけない。また、ストッキング止めのひもが折り返し部分からでないようにする。

(ケ) 自然現象(落雷・豪雨によるグラウンドの水没)などにより大会運営が困難な場合、大会運営本部で試合開始の遅延や延期、または試合中断の措置をとることとする。その後の試合開始や中止、再開方法の判断・決定についても大会運営本部で行う。

#### 受付での確認事項

- (1) 試合開始70分前には、大会本部において必ず受付を行う。
- (2) 初戦の日、プログラムを購入する。(代金は事前に払い込む)
- (3) 選手登録変更届を提出する。(変更がある場合で初戦の日のみ、用紙は代表者会議で配付)
- (4) 会場の使用方法、ウォーミングアップ場所を確認する。

#### マネージャーズ・ミーティング実施要項

- (1) 出席者 ○会場責任者 ○対戦チーム代表者 ○審判団4名
- (2) 時間 試合開始60分前
- (3) 場所 大会本部席
- (4) 内容
  - ① メンバー表の提出
  - ② ユニフォームの決定(FPおよびGKの正副ユニフォーム持ち寄り)
  - ③ 累積警告者、退場による出場停止等の確認
  - ④ 注意事項の確認(会場の使用・ベンチ入りスタッフ人数の確認→IDカード渡し(飲水タイムの有無))